

REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

KLASA: 112-07/24-02/02  
URBROJ: 534-02-1-1/2-24-12  
Zagreb, 18. travnja 2024.

Ministarstvo zdravstva sukladno članku 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 155/23) objavljuje

**POZIV  
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U MINISTARSTVO  
ZDRAVSTVA**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pozivu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Ministarstvo zdravstva poziva državne službenike na iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva na sljedeća radna mjesta:

**UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU**

Sektor za pravne poslove  
Služba za pravne i normativne poslove

**1. Viši savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 172.)**

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili zdravstvene struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- položen državni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, priprema nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema druge akte koje donosi ministar, prati primjenu zakona i drugih propisa, priprema mišljenja na nacрте prijedloga zakona te mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva; priprema mišljenja o prijedlozima za ocjenu ustavnosti i zakonitosti propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja te odgovore o postupcima iz nadležnosti pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske, daje mišljenja na izvješća pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske o ostvarivanju prava građana iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja,



priprema mišljenja u postupku davanja suglasnosti na statute zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska; daje mišljenja u vezi s primjenom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama; obavlja poslove vezane za procjenu učinka propisa a osobito: poslove koordinacije procjene učinka propisa na sustav zdravstva prilikom pripreme nacрта prijedloga zakona, daje odgovore i mišljenja vezana uz pripremu procjene učinka propisa, koordinira poslove prikupljanja, evidentiranja, obrađivanja i analiziranja podataka o procjeni učinka propisa; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

## **2. Viši savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 173.)**

### Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne, ekonomske ili druge društvene struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- položen državni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

### Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, priprema nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema druge akte koje donosi ministar, prati primjenu zakona i drugih propisa, priprema mišljenje na nacрте prijedloga zakona te mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva; priprema mišljenja o prijedlozima za ocjenu ustavnosti i zakonitosti propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja te odgovore o postupcima iz nadležnosti pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske, daje mišljenja na izvješća pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske o ostvarivanju prava građana iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema mišljenja u postupku davanja suglasnosti na statute zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska; daje mišljenja u vezi s primjenom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama, obavlja poslove koordinacije sustava socijalne sigurnosti; obavlja poslove vezano uz provedbu zakonskih propisa koji reguliraju pravo na pristup informacijama, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

## **3. Suradnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 176.)**

### Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij humanističke ili društvene struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

#### Opis poslova:

Obavlja manje složene poslove iz djelokruga rada službe, sudjeluje u pripremi mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva, prati primjenu zakona i drugih propisa te usklađenost pravnih propisa iz područja zdravstva i zdravstvenog osiguranja, vodi potrebne evidencije, prikuplja sređuje i evidentira podatke prema uputama te obavlja analizu istih u djelokrugu rada službe, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Sektor za upravne postupke i ljudske resurse

Služba za upravne postupke u sustavu primarne zdravstvene zaštite

#### **4. Viši savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 187.)**

##### Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

#### Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, prati primjenu zakona i drugih propisa, vodi upravne postupke i priprema nacрте rješenja u postupku osnivanja, početka rada, preseljenja, privremene obustave rada te prestanka rada privatnih praksi zdravstvenih radnika, vodi upravne postupke osnivanja, utvrđivanja uvjeta te davanja odobrenja za početak rada zdravstvenih ustanova i trgovačkih društava koje obavljaju zdravstvenu djelatnost u primarnoj i specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti, priprema nacрте rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti zdravstvenih ustanova i trgovačkih društava iz nadležnosti, priprema odgovore na tužbe u upravnim sporovima iz djelokruga rada; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

#### **5. Viši savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 188.)**

##### Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne ili društvene struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

#### Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, prikuplja i obrađuje dokumentaciju za izradu prijedloga nacрте rješenja iz nadležnosti, obavlja upravne i stručne poslove vezane uz organizaciju u području rada, sudjeluje u provođenju postupaka preoblikovanja sustava

koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u sustav ordinacija, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva i Ministarstva pravosuđa i uprave.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresu elektroničke pošte), **naziv i redni broj radnog mjesta** na koje se prijavljuje.


Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (preslika diplome);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio);
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu.

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu [ljudski.potencijali@miz.hr](mailto:ljudski.potencijali@miz.hr) s naznakom: „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva“.

  
MINISTAR  
izv. prof. dr. sc. Vili Beroš, dr. med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem adrese elektroničke pošte: [zaposljavanje@mpu.hr](mailto:zaposljavanje@mpu.hr)
2. Objavom na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva
3. Pismohrani, ovdje